



**PARK VIEW CITY LAHORE  
VISION DEVELOPERS (PVT) LTD  
POSSESSION PROCEDURE GUIDELINES**

**PROCEDURE AND DOCUMENTS REQUIRED FOR POSSESSION**

1. Visit Building Control Department for Possession process and receive Green form (for Developed plot).
2. Visit Accounts Office (Main Park View Plaza-**Basement**) for the Account Statement of plot and Tax Counter (Main Park View Plaza-**1<sup>st</sup> Floor**) for 236 (k) Income Tax Slip.
3. Attach a Copy of the **Owner's Identity Card + Allotment Letter of plot + Accounts Statement + 236(k) Income Tax slip** with the filled Green form and submit to Building Control Department.
4. Receive Site Plan and Possession Slip from Building Control Department.
5. Submit the Drawing File of the building plan having the following documents:
  - Copy of Allotment / Transfer Letter, Possession Slip, Site Plan, and Owner's CNIC.
  - One original on tracing cloth and 5 copies of ammonia prints of drawings.
  - Working drawing of covered area on A3 page (1 pager). Soft form of submission drawing.
  - Architect (PCATP registered) Certificate along with LDA forms.
  - Structure Stability Certificate and Structure Drawings from the PEC registered structure engineer.
  - Undertaking is required on stamp paper for drawing of plan as per Lahore Development Authority By-Laws.
6. Receive the Vetted Drawing from Building Control Department after 3-4 days of Submission.
7. Possession days are only **Tuesday** and **Saturday**. For demarcation of the plot, visit Building Control Department only on Possession days having:
  - Vetted Drawing file along with Paid Dues Slip (Map vetting) as prescribed by Authority.
  - Affidavit/Stamp Paper for No Objection Gas and Electricity Supply.
  - Contractor (For signage procedure)-
  - 4 Steel rods of 2 feet in length.

**Note: Submit the complete drawing file to Building Control Department 7 days before receiving the Demarcation.**

**MAP VETTING FEE:**

- Residential Plot: **RS 5 (Per Sft)**
- Commercial Plot: **RS 10 (Per Sft)**

پارک ویو سٹی لاہور  
وژن ڈویلپرز LTD (PVT)  
قبضہ کے طریقہ کار



طریقہ کار اور قبضہ کے لیے درکار دستاویزات:

1. قبضہ کے لیے بلڈنگ کنٹرول ڈیپارٹمنٹ کا دورہ کریں (پلاٹ کی ڈویلپمنٹ مکمل ہونے کی صورت میں)۔
2. پلاٹ کی اکاؤنٹ اسٹیٹمنٹ اکاؤنٹس آفس (میں پارک ویو پلازہ-بیسمنٹ) اور (k)236 ٹیکس کی رسید (میں پارک ویو پلازہ- 1<sup>st</sup> فلور) سے حاصل کریں
3. گرین فارم کے ساتھ مالک کے شناختی کارڈ کی کاپی + پلاٹ کے الاٹمنٹ لیٹر کی کاپی + اکاؤنٹس اسٹیٹمنٹ + (k)236 ٹیکس کی رسید منسلک کریں اور بلڈنگ کنٹرول ڈیپارٹمنٹ میں جمع کروائیں۔
4. بلڈنگ کنٹرول ڈیپارٹمنٹ سے سائٹ پلان اور قبضہ کی سلیپ وصول کریں۔
5. سائٹ پلان اور قبضے کی سلیپ حاصل کرنے کے بعد بلڈنگ پلان کی ڈرائنگ فائل درج ذیل دستاویزات کے ساتھ جمع کروائیں:

- الاٹمنٹ/ ٹرانسفر لیٹر، پوزیشن سلپ، سائٹ پلان اور مالک کے CNIC کی کاپی۔
- ڈرائنگ کی 5 کاپیاں امونیا پرنٹس کی اور 1 ٹریسنگ کپڑے پر-ورکنگ ڈرائنگ A3 پر اور ڈرائنگ کی سافٹ فارم (CD/USB)۔
- آرکیٹیکٹ (PCATP رجسٹرڈ) سرٹیفکیٹ اور LDA فارم۔
- سٹرکچر (PEC رجسٹرڈ) سٹیبلٹی سرٹیفکیٹ اور سٹرکچر کی ڈرائنگ۔
- لاہور ڈویلپمنٹ اتھارٹی کے بانی لاز کے مطابق پلان کی ڈرائنگ کے لیے سٹیپ پیپر پر انٹر ٹیکنگ درکار ہے۔

6. ڈرائنگ فائل جمع کرانے کے 3-4 دنوں کے بعد بلڈنگ کنٹرول ڈیپارٹمنٹ سے منظور شدہ ڈرائنگ حاصل کریں۔
7. قبضے کے دن صرف منگل اور ہفتہ ہیں۔ پلاٹ کی نشاندہی کے لیے، قبضے کے دنوں میں بلڈنگ کنٹرول ڈیپارٹمنٹ ملاحظہ کریں:

- تجویز کردہ نقشے کی منظوری کے واجبات کا ادا شدہ چالان۔
- حلف نامہ/اسٹامپ پیپر برائے عدم اعتراض گیس اور بجلی کی فراہمی۔
- پلان کی منظور شدہ ڈرائنگ فائل۔
- ٹھیکیدار۔ 2 فٹ لمبائی کے 4 سٹیل راڈ۔

نوٹ: نشاندہی حاصل کرنے سے 7 دن پہلے مکمل ڈرائنگ فائل بلڈنگ کنٹرول ڈیپارٹمنٹ میں جمع کروائیں۔

نقشہ ویٹنگ فیس:

- کمرشل پلاٹ: RS 10 (فی Sft)
- رہائشی پلاٹ: RS 5 (فی Sft)



**PARK VIEW CITY LAHORE  
VISION DEVELOPERS (PVT) LTD  
RESIDENTIAL BUILDING BYLAWS 2023**

1. The following By-laws shall be applicable to all the members of the Society for Residential Construction:

Plot Description		Less than 5 Marla	5 Marla	10 Marla	1Kanal
Building Line		5'	5'	10'	10'
Rear Space		5'	8'	7'	7'
Side Space		-	-	5'	5'
Covered Area	Ground Floor	80%	75%	70%	65%
	Subsequent Floor	70%	65%	60%	55%
Second Floor / Mumty		300sft	300sft	400sft	400sft
Height of Building		38'	38'	38'	38'
Porch		1	1	1 (corner plots may have 2)	2
Plot chamfer		5'x 5'	5'x 5'	7'x 7'	7'x 7'
Under Ground Water Tank (gal)		400	400	500	500
Overhead Water Tank (gal)		300	300	400	400

- In the case of non-standard plots, the width of clear space on any side of the plot, shall not be less than 3'9".
  - The clear height of each storey shall be 10 feet to 10 feet 6 inches measured from the finished floor level up to underneath the roof slab above. The clear height of the basement shall not be less than 9 feet.
  - House Gate, Ramp, or any temporary construction in clear space will not be allowed.
  - Only a single bathroom will be allowed in Rear Space, not exceeding 40 Sft. and 8 feet height up to finish level.
  - Porch finish level shall be 9" from the crown of the adjoining road.
  - Plinth level of the building shall not be more than 2 feet (without basement) and 3 feet 6 inches (with basement) from the road level.
  - Ramp slop must be finished within 5 feet of the boundary wall.
  - The member shall construct a Septic tank (length 6'9", Width 4', Depth 6') and maintain it effectively for partially treated sewerage flows into the main sewerage system.
  - Porch roof can be projected in front as a cantilever up to a maximum of 1.5 feet but will not be used as part of a terrace or balcony.
  - 1.5 feet sun shade shall be permitted not less than 7 feet 6 inches height from Floor Level.
  - The member shall commence construction of the building within a period of 1 year from the date of the given demarcation by the authority, failing which the person shall be liable to pay non-construction charges as per the policy of the Authority.
  - The person shall complete the building in 5 Marla-8 Months, 10 Marla-10 Months and 1 Kanal-1 Year reckoned from the date of the given demarcation of the plot, failing which society may impose a penalty/fine for non-completion.
  - The validity period of the sanctioned plan shall be one year from the date of the sanction plan by the Authority.
  - Nobody is permitted to dig or cut the road/shoulder/berm without prior permission from the Authority.
  - Electricity, Telephone, and cable connection shall be laid underground from the pole of the main building.
  - Two PVC pipes of 4-inch diameter shall be laid at the depth of 2 to 3 feet under the ramp to cross further new services. To control the rainwater or waste, the P-Trap shall be fixed at the corner of the Ramp.
  - NOC must be obtained from Authority to rent out the building to one or more than one tenants.
- Note: The plot owner will arrange water for construction purposes through a shallow bore. Water pump/ Motor on Water Supply line shall not be allowed. After construction completion, a water connection from the authority shall be provided when the Shallow bore is removed.**

پارک ویو سٹی لاہور  
وژن ڈویلپرز LTD (PVT)  
رہائشی عمارت کے قوانین 2023

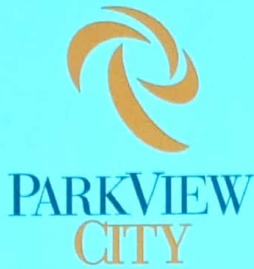


1. مندرجہ ذیل قوانین سوسائٹی برائے رہائشی تعمیرات کے تمام ممبران پر لاگو ہوں گے:

پلاٹ کی تفصیل	5 مرلہ سے کم	5 مرلہ	10 مرلہ	1 کنال
بلڈنگ لائن	'5	'5	'10	'10
بیک اسپیس	'5	'8	'7	'7
سائیڈ اسپیس	-	-	'5	'5
کورٹ ایریا	80%	75%	70%	65%
گراؤنڈ فلور	70%	65%	60%	55%
فرسٹ فلور	300 Sft	300 Sft	400 Sft	400 Sft
دوسری منزل / مٹی	'38	'38	'38	'38
عمارت کی اونچائی	1	1	1 (کونے والے پلاٹوں میں 2 ہو سکتے ہیں)	2
پورچ	'x 5'5	'5x'5	'7x'7	'x7'7
پلاٹ چیمفر	400	400	500	500
انڈر گراؤنڈ واٹر ٹینک (گیلن)	300	300	400	400
اورر بیڈ واٹر ٹینک (گیلن)				

2. غیر معیاری پلاٹوں کی صورت میں پلاٹ کے کسی بھی طرف کلنیر اسپیس کی چوڑائی 3 فٹ 9 انچ سے کم نہیں ہونی چاہیے۔
3. برمنزل کی واضح اونچائی 10 فٹ سے 10 فٹ 6 انچ تک ناپی جائے گی جو تیار شدہ فرش کی سطح سے اوپر کی چھت کے سلیب کے نیچے تک ہے۔
4. بیسمنٹ کی چھت کی اونچائی 9 فٹ سے کم نہیں ہونی چاہیے۔
5. ہاؤس گیٹ، ریمپ یا خالی جگہ پر کسی بھی عارضی تعمیر کی اجازت نہیں ہوگی۔
6. ریٹائر اسپیس پر صرف ایک باتھ روم (40 Sft تک) کی اجازت ہوگی اور چھت کی اونچائی 8 فٹ تک۔
7. پورچ فنش لیول ملحقہ سڑک سے 9" ہوگا۔
8. عمارت کا پلنٹھ لیول سڑک کی سطح سے 2 فٹ (بیسمنٹ کے بغیر) اور 3 فٹ 6 انچ (بیسمنٹ کے ساتھ) سے زیادہ نہیں ہونا چاہیے۔
9. ریمپ سلوپ کو ہاؤنڈری وال سے 5 فٹ کے اندر ختم کرنا ضروری ہے۔
10. ممبر سپیکٹ ٹینک (لمبائی "9'6"، چوڑائی "4'4"، گہرائی "6") تعمیر کرے گا اور ابتدائی طور پر ٹریٹ شدہ سیوریج کومین سیوریج سسٹم میں ڈالا جائے گا۔
11. پورچ کی چھت کوزیادہ سے زیادہ 1.5 فٹ تک کینٹیلیوریور کے طور پر آگے برہایا جاسکتا ہے لیکن اسے چھت یا بالکونی کے حصے کے طور پر استعمال نہیں کیا جائے گا۔
12. سن شیڈ (1.5 فٹ) کی اونچائی فرش کی سطح سے کم سے کم 7 فٹ 6 انچ ہوگی۔
13. ممبر اتھارٹی کی طرف سے دی گئی نشاندہی سے 1 سال کی مدت کے اندر عمارت کی تعمیر شروع کرے گا، ایسا نہ کرنے کی صورت میں ممبر اتھارٹی کی پالیسی کے مطابق غیر تعمیراتی چارجز ادا کرنے کا ذمہ دار ہوگا۔
14. پلاٹ کی دی گئی نشاندہی سے 5 مرلہ-8 ماہ، 10 مرلہ-10 ماہ اور 1 کنال-1 سال کی مدت میں عمارت مکمل کرنا ہوگی، ایسا نہ کرنے کی صورت میں سوسائٹی جرمانہ عائد کر سکتی ہے۔
15. منظور شدہ پلان کی میعاد کی مدت اتھارٹی کی طرف سے منظوری کی تاریخ سے ایک سال ہوگی۔
16. کسی کو بھی اتھارٹی کی پرمیشن کے بغیر سڑک / سروسز ایریا / برم کو کھودنے کی اجازت نہیں ہوگی۔
17. بجلی، ٹیلی فون اور کیبل کنکشن کو مرکزی عمارت کے کھمبے سے زیر زمین بچھایا جائے گا۔
18. نئی سروسز کو بچھانے کے لیے 4 انچ ڈیپ کے دو پی وی سی پائپ ریمپ کے نیچے 2 سے 3 فٹ کی گہرائی میں بچھائے جائیں گے۔ بارش کے پانی کو کنٹرول کرنے کے لیے، P-Trap کو ریمپ کے کونے پر لگایا جائے گا۔
19. ایک یا ایک سے زیادہ کراپہ دار کو عمارت کرائے پر دینے کے لیے اتھارٹی سے NOC حاصل کرنا ضروری ہے۔

نوٹ: پلاٹ کا مالک بور کے ذریعے تعمیراتی مقصد کے لیے پانی کا انتظام کرے گا۔ واٹر سپلائی لائن پر واٹر پمپ/موٹر لگانے کی اجازت نہیں ہوگی۔ تعمیر مکمل ہونے کے بعد، شالو بور ہٹانے پر اتھارٹی کی جانب سے پانی کا کنکشن فراہم کیا جائے گا۔



To: The Mangement of Park View City Lhr.

Subject: Issue of Possession Slip and Site Plan

Dear.Sir,

Please issue Site Plan of my Plot No. \_\_\_\_\_ Block and hand over its physical possession to me / my authorized Attorney Mr. \_\_\_\_\_ CNIC No. \_\_\_\_\_ whose signatures are appended below Photocopy of my Allotment / Transfer letter and CNIC are attached.

<u>Particulars of Attorney</u>	<u>Yours faithfully.</u>
_____	_____ ✓
(Specimen Signatures) Date: _____	(Signatures of Owner) Date: _____
Name: _____	Name: _____
CNIC No. _____	CNIC No. _____
Address _____	Address _____
_____	_____
Mobile/Phone/Contact No. _____	Mobile/Phone/Contact No. _____

**Engineering Branch**

Dimensions / size of the Plot are as under.

One Longer Side \_\_\_\_\_ ft. bounded by \_\_\_\_\_

2<sup>nd</sup> Longer Side \_\_\_\_\_ ft. bounded by \_\_\_\_\_

One Shorter Side \_\_\_\_\_ ft. bounded by \_\_\_\_\_

2<sup>nd</sup> Shorter Side \_\_\_\_\_ ft. bounded by \_\_\_\_\_

Area of the plot: \_\_\_\_\_ Sft.

Standard  , Excess / Short by \_\_\_\_\_ Sft.

Incharge Building Control Department \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_



# PARKVIEW CITY

## Transfer Branch

Ownership Verification of Plot

\_\_\_\_\_  
(Manager Transfer)

## Accounts Branch

Following Dues received:

Possession Charges Rs. \_\_\_\_\_

Maintenance Charges \_\_\_\_\_

Excess Area Charges \_\_\_\_\_

Govt (PRA) Tax \_\_\_\_\_

For Discount \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Signatures of Accountant)

All dues have been cleared by the applicant.

Date: \_\_\_\_\_

Total. \_\_\_\_\_

Remarks \_\_\_\_\_

## Engineering Branch

Application & Site Plan duly signed by Owner / Attorney are placed in Plot File

Date: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Building Control  
Department

Owner / Attorney

Site Plan and Possession taken over on \_\_\_\_\_  
(Date)

\_\_\_\_\_  
(Owner / Attorney) ✓

## Possession Branch

- Certified that the ownership is legal.
- Site Plan and Possession Slip may be issued.

Date: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Manager Possession